



Vejledning til lav en ansøgning i Byg & Miljø

1

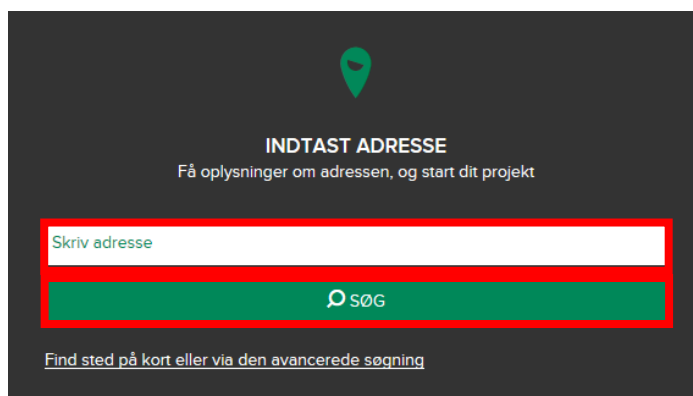
Gå ind på www.bygogmiljoe.dk

Log ind med dit Nem-Id.



2

Skriv adressen (1) som byggeriet skal opføres på. Tryk på **Søg** (2)



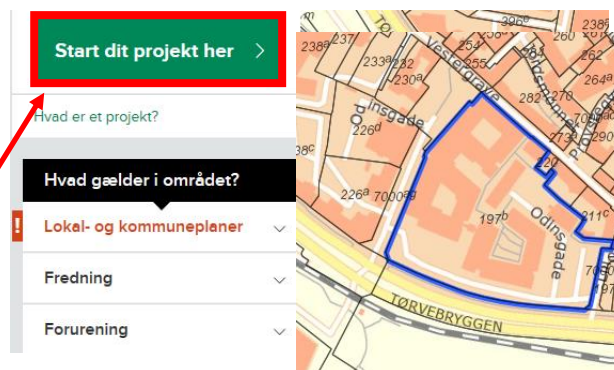
3

Den søgte matrikel vil blive markeret med blå streg.

Du kan vælge en anden matrikel ved at klikke på den med musen.

Projekter skal altid oprettes på den matrikel, hvor byggeriet skal opføres.

Når du har valgt den matrikel, hvor byggeriet skal opføres, trykker du på **Start dit projekt her**.





Vejledning til lav en ansøgning i Byg & Miljø

4

Vælg ansøgningstype

Mulige ansøgningstyper

På baggrund af den adresse, du har valgt, vises de mulige ansøgningstyper (altså det du ønsker at søge om, f.eks. "Ny altan eller ændring af altan").

Kan du ikke umiddelbart finde den ønskede ansøgningstype, kan du søge i nedenstående felt.

Du kan også vælge at gå til [en side](#) med alle mulige ansøgningstyper.

Søg efter en ansøgningstype

- Nybygning**
Vil du opføre et nyt hus, garage, tagterrasse m.v.?
- Tilbygning**
Vil du lave en tilbygning eller ændre brugen af eksisterende bygning?
- Ombygning og ændring**
Vil du forandre et eksisterende byggeri?
- Nedrivning**
Vil du rive ned?
- Vand, varme, affald, energi, miljø og natur**
Vil du anmelde en oiletank, anlægge et jordvarmeanlæg, ændre regn- og spildevandsforhold, søge om indvindingsstilladelse, lave ændringer i naturområder (fx dræne, ændre diger, grave en sø/vandhul, tilplante) m.v.?
- Virksomhedsmiljø**
Hvis du vil anmelde eller ansøge om miljøgodkendelse, tilslutte industrispildevand til kloak eller gennemføre en VVM screening
- Planmæssig forespørgsel**
Hvis du har spørgsmål til et byggeri eller anvendelsen af et byggeri (lokalplaner mv.), skal du vælge denne aktivitet. Bemærk at en planmæssig forespørgsel ikke nødvendigvis udløser en tilladelse, men at svaret udelukkende er vejledende.

Fandt du ikke dét, du søgte?
Hvis du ikke kan finde den ansøgningstype, du skal i gang med, kan du søge i alle mulige ansøgningstyper her.

[+ Tilføj](#) [Vis alle ansøgningstyper >](#)

Tryk på pilen (1) for at folde en kategori ud, fx Nybygning.

Nybygning
Vil du opføre et nyt hus, garage, tagterrasse m.v.?



Vælg aktiviteten ved et tryk på **+ Tilføj (2)**

Det er vigtigt du vælger den aktivitet der passer med det du skal bygge.



Eller

Du kan også bruge søgefeltet til at skrive hvad du skal bygge

Mulige ansøgningstyper

På baggrund af den adresse, du har valgt, vises de mulige ansøgningstyper (altså det du ønsker at søge om, f.eks. "Ny altan eller ændring af altan").

Kan du ikke umiddelbart finde den ønskede ansøgningstype, kan du søge i nedenstående felt.

Du kan også vælge at gå til [en side](#) med alle mulige ansøgningstyper.

Søg efter en ansøgningstype

Nybygning
Vil du opføre et nyt hus, garage, tagterrasse m.v.?



Vejledning til lav en ansøgning i Byg & Mijlø

Hvis ingen af de udvalgte aktiviteter passer med dit byggeri, så tryk på **Vis alle ansøgningstyper** for en komplet aktivitetsliste.

Fandt du ikke dét, du søgte?

Hvis du ikke kan finde den ansøgningstype, du skal i gang med, kan du søge i alle mulige ansøgningstyper her.

[Vis alle ansøgningstyper >](#)

5 Du har nu oprettet dit projekt – her et eksempel på ny opførelse af enfamiliehus

ANSØGNING FOR ENFAMILIEHUSE, STØRRE CARPORTE, GARAGER M.V.

Nybygning af fritliggende enfamiliehus

Laksetorvet 1, 8900 Randers C

Du har udfyldt 1 ud af 13 obligatoriske dokumentationskrav

Status: Ikke Indsendt kladde

Myndighed: Randers Kommune

! Det er i øjeblikket ikke muligt at bestemme alle dokumentationskrav. Du vil derfor muligvis blive mødt af yderligere dokumentationskrav på et senere tidspunkt.

Indsend

Udfyld

Tryk på **Udfyld** for at besvare dokumentationskrav.

6 Udfyld alle dokumentationskravene ved at trykke på **Udfyld**. Udfyld felterne og vedhæft relevant materiale. Programmet guider dig igennem hvert dokumentationskrav. Læs vejledningen.

Udfyld

Når du har udfyldt dokumentationskravet, sæt flueben i **Klar til indsendelse (1)** og tryk på **Gem og luk (2)**.

1



Klar til indsendelse

2

Gem og luk

Dokumentationskravet er nu udfyldt



Udfyldt

Planlagt arbejde*

Redegør for det arbejde, du ønsker at udføre.

Redigér

Hvis du **ikke har sat flueben** i klar til indsendelse, vil dokumentationskravet stå som påbegyndt og bliver **IKKE** sendt ved indsendelse.



Påbegyndt

Planlagt arbejde*

Redegør for det arbejde, du ønsker at udføre.

Redigér



Vejledning til lav en ansøgning i Byg & Miljø

Du kan følge med i hvor mange dokumentationskrav du har udfyldt, påbegyndt eller mangler.

Du har udfyldt 3 ud af 14 obligatoriske dokumentationskrav (markeret med *)



Forhold, der kan påvirke din ansøgning

Ansøgning

Dokumentation du skal udfylde

Den dokumentation der skal vedlægges ansøgningen når den indsendes.



Udfyldt

Kontaktoplysninger på ejeren *

Udfyld kontaktoplysninger på ejeren.



Udfyldt

Bygningsreglement *

Angiv hvilket Bygningsreglement, du ønsker at din ansøgning behandles efter.



Påbegyndt

Planlagt arbejde *

Redegør for det arbejde, du ønsker at udføre.

Fuldmagt *

Vedhæft fuldmagt, hvis det er relevant.

7 Når alle dokumentationskrav er udfyldt skal du trykke på **Indsend** øverst på siden

Indsend >

For at indsende ansøgningen skal punkt 1 og 2 tjekkes.

Sæt flueben (3) i punkt 3 og tryk på **Indsend** (4) for at bekræfte indsendelsen af ansøgning.

1 Du er ved at indsende ansøgning om følgende sag

ANSØGNING FOR ENFAMILIEHUSE, STØRRE CARPORTE, GARAGER M.V.

Nybygning af fritliggende enfamiliehus

Laksetorvet 1, 8900 Randers C

Status: Ikke indsendt kladde

Myndighed: Randers Kommune

Se ansøgningens indhold

2 Kontrollér dine kontaktoplysninger

Kontroller venligst at følgende kontaktoplysninger er korrekte.

Navn	Borger 08 - Kommune 730
Adresse	Laksetorvet 1 8900 Randers C
E-mail	anst@randers.dk
Telefon	+45 89151312
Kontaktform	Du har valgt at blive kontaktet via e-mail

Ret kontaktoplysninger >

3 Godkend indsendelsen af ansøgningen

Bemærk at der ved behandling af visse ansøgninger kan blive opkrævet et gebyr. Du kan orientere dig om taksterne for gebyr mm. på den pågældende kommunes hjemmeside.

Ja jeg bekræfter, at de afgivne oplysninger er fyldestgørende ud fra min viden og at jeg er klar til at indsende.

Annulér Indsend

4