



## ANSØGNING OM ETABLERING AF NEDSIVNINGSANLÆG TIL REGNVAND

### 1. EJENDOMMENS BELIGGENHED OG EJERFORHOLD

Ejendommens adresse:
Ejers navn:
Ejers adresse:
Ejers e-mail-adresse:

### 2. ANVENDELSE AF NEDSIVNINGSANLÆG

Regnvand fra tag	Areal	m <sup>2</sup>	
Tagtype (metal, kobber, cement, eternit)			
Regnvand fra vejareal	Areal	m <sup>2</sup>	
Regnvand fra p-plads	Areal	m <sup>2</sup>	Antal af pladser
Andet:			

### 3. AFSTANDE FRA NEDSIVNINGSANLÆG

Afstand til	Afstand større end	Ja / Nej / Ved ikke	Hvis nej, hvor mange meter
Drikkevandsbrønde/boringer	25 m*	/ /	m
Vandløb eller søer	25 m	/ /	m
Beboelseshus med/uden kælder	5 m	/ /	m
Hus uden beboelse med kælder	5 m	/ /	m
Hus uden beboelse uden kælder	2 m	/ /	m
Nærmeste skel (naboskel/vejskel)	2 m	/ /	m

\*Afhængig af spildevandstype

### 4. NÆRMERE OPLYSNINGER

Kan indhentes ved	Telefon
	E-mail

## 5. BESKRIVELSE / BEMÆRKNINGER

Beskrivelse /  
Bemærkninger:

## 6. UNDERSKRIFT

Dato	Ejers underskrift	Evt. kloakmesters navn, adresse og underskrift
------	-------------------	--

## 7. VEJLEDNING

Ansøgning om etablering af nedsivningsanlæg til regnvand skal indsendes til kommunen.

### Nedsivningsanlæg

Nedsivningsanlæg har til formål at nedsive regnvand fra tag- og overfladearealer. Nedsivningsanlægget kan etableres som faskine, regnbed, trug, grøft eller med en anden udformning. Nedsivningsanlægget skal sikre, at der ikke opstår gener i form af overfladeafstrømning af vand eller andre gener.

### Placering og dimensionering af nedsivningsanlæg

Nedsivningsanlægget skal placeres så afstandskravene angivet i pkt. 3 kan overholdes. Dimensioneringen af anlægget er afhængig af jordbundsforholdene på det sted, hvor anlægget skal etableres. Anlægget kan dimensioneres ud fra [dimensioneringsværktøjet](#) ved LAR i Danmark. Som udgangspunkt anvendes en gentagelsesperiode på minimum 5 år og sikkerhedsfaktor 1,1. Det er en forudsætning for dimensioneringen, at underkanten af anlægget ligger mindst 1-2 meter over højeste grundvandsstand. Såfremt du er usikker på, hvordan anlægget skal dimensioneres, så kan du tage kontakt med en kloakmester, som kan være behjælpelig med dette.

### Kortmateriale m.m.

Ansøgningen **skal være vedlagt en kloakplan**, der viser placeringen af nedsivningsanlægget på ejendommen.

### Sagsbehandling

For at opnå en hurtig sagsbehandling er det vigtigt, at skemaet er udfyldt, samt at kloakplan er tydelig. Såfremt at der kan gives tilladelse til anlægget, sendes en tilladelse til ejer og evt. kloakmester/rådgiver. Tilladelser til nedsivning af tag- og overfladevand kan ikke påklages, medmindre tag- og overfladevand kommer fra offentlige veje, jernbaner eller befæstede arealer, der anvendes til parkering for mere end 20 biler, eller hvis der er et indhold af andre stoffer, end der normalt er i tag- og overfladevand.

Regler for nedsivning af regnvand findes i Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4.

### Spørgsmål

Såfremt der er spørgsmål til udfyldelsen af skemaet, er du velkommen til at kontakte Randers Kommune på mail: [miljoe@randers.dk](mailto:miljoe@randers.dk)

## **Randers Kommunes behandling af dine persondata**

Randers Kommune er ansvarlig for behandling af dine personoplysninger – her kan du få fat i os:

Randers Kommune  
Udvikling, Miljø og Teknik  
Odinsgade 7, 8900 Randers C  
CVR-nr.: 29189668  
Telefon: 89151515  
E-mail: [miljoeogteknik@randers.dk](mailto:miljoeogteknik@randers.dk)

### Kontaktoplysninger på kommunens databeskyttelsesrådgiver

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på e-mail: [dpo@randers.dk](mailto:dpo@randers.dk)

Du kan læse mere om kontaktoplysninger og databeskyttelsesrådgiverens opgaver på kommunens hjemmeside [www.randers.dk](http://www.randers.dk)

### Formål med behandlingen af dine personoplysninger

Persondata som navn, adresse, e-mail, telefon, cpr-nummer og registreringsnummer anvender vi til at kontakte dig og entydigt identificere dig. Såfremt du skal oplyse andre persondata, indgår de i den konkrete behandling af din henvendelse.

### Retsgrundlag for behandlingen

Dine personoplysninger behandles med hjemmel i miljøbeskyttelsesloven eller databeskyttelsesforordningen (forordning 2016/679 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger).

### Kategorier af personoplysninger

I Udvikling, Miljø og Teknik behandles primært almindelige personoplysninger (navn, adresse, e-mail, telefonnummer, cpr-nummer etc.). I enkelte tilfælde behandles desuden oplysninger som vedrører straffedomme/lovovertrædelser og følsomme personoplysninger (fx helbredsoplysninger).

### Hvem videregiver vi dine personoplysninger til

Randers Kommune videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

- Lokale foreninger, organisationer og myndigheder som eventuelt har lovmæssig krav på underretning om afgørelser mv.
- Private virksomheder, som eventuelt udfører opgaver for kommunen (databehandlere).
- Offentligt tilgængelige registre, som vi eventuelt overfører/indberetter data til.

### Hvordan er Randers Kommune kommet i besiddelse af dine personoplysninger

Din persondata har du oplyst i forbindelse med din henvendelse. Herudover indhenter Randers Kommune eventuelt oplysninger om dig ved registeropslag (fx dit cpr-nummer og civilstatus).

### Hvor længe opbevarer Randers Kommune dine personoplysninger

Randers Kommune opbevarer oplysningerne så længe, de er nødvendige til det angivne formål eller opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Herefter slettes oplysningerne.

### Dine rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder i forhold til Randers Kommunes behandling af dine oplysninger. Du kan til enhver tid benytte dig af rettighederne, hvilket sker ved at kontakte kommunen. Du har følgende rettigheder:

- Ret til at se dine oplysninger (indsigtsret)
  - Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Randers Kommune behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.
- Ret til berigtigelse (rettelse)
  - Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.
- Ret til sletning
  - I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.
- Ret til begrænsning af behandlingen
  - Du har visse i tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.
- Ret til indsigelse
  - Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores eller lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

### Vil du klage?

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)